

معايير تقييم العروض

الرقم	نوع التقييم	معايير المنح أو التوصية	نسبة المساهمة
١	اساسي	مشهد زيارة موقع	اجتياز / استبعاد
٢	فني	الخبرات السابقة مع جهات حكومية	٣٠%
٣		منهجية تنفيذ الاعمال	٢٠%
٤		الكوادر البشرية	١٥%
٥		معايير ضمان الإدارة البيئية (شهادة معتمدة مثل ISO)	١٠%
٦		معايير ضمان البيئة والصحة والسلامة (شهادة معتمدة مثل ISO)	١٥%
٧		معايير ضمان الجودة (شهادة معتمدة مثل ISO)	١٠%
	المجموع		١٠٠%
تستكمل إجراءات التقييم الفني لمن اجتاز التقييم الأساسي فقط وتستكمل إجراءات التقييم المالي لمن اجتاز التقييم الفني فقط - يجب ارفاق كافة الوثائق الداعمة لكل معيار مطلوب ، وسيحصل العطاء على (٠% من وزن المعيار في حال لم يتم ارفاق وثائق داعمة او ارفاق وثائق ومستندات ليست ذات علاقة أو غير واضحة)			

فيما يخص مشهد زيارة الموقع

يجب أن تتم زيارة الموقع مع ممثلي الجهة المشرفة في اليوم المحدد في تاريخ زيارة الموقع في كراسة الشروط والمواصفات، وستبدأ الجولة الميدانية للإطلاع على مواقع العمل والإجابة على الاستفسارات الساعة ٢ ظهراً في الإدارة العامة للتشغيل والصيانة بمبنى الأمانة الرئيسي، ويجب التنويه أن أرقام التواصل والبريد الإلكتروني في كراسة الشروط والمواصفات خاصة في حالة تعطل منصة اعتماد فقط (عطل عام) ولا يعتد بأي اتصال أو رسالة بريد الكتروني خلاف ذلك.

منهجية تقييم العروض:

- فيما يخص معيار (الخبرات السابقة)
 - ١- يحتسب ١٢,٥% من وزن المعيار في حال كانت الخبرات السابقة تتجاوز قيمته ١٠ مليون وأقل من ١٥ مليون
 - ٢- يحتسب ٢٥% من وزن المعيار في حال كانت الخبرات السابقة تتجاوز قيمته ١٥ مليون وأقل من ٢٠ مليون
 - ٣- يحتسب ٥٠% من وزن المعيار في حال كانت الخبرات السابقة تتجاوز قيمته ٢٠ مليون ويقل عن ٢٥ مليون
 - ٤- يحتسب ١٠٠% من وزن المعيار في حال كانت الخبرات السابقة تتجاوز قيمته ٢٥ مليون
 - ٥- يشترط لاحتساب الخبرات السابقة أن تكون مع جهات حكومية بالإضافة لإرفاق محضر استلام (إنجاز) لكل مشروع.
 - ٦- يتم احتساب الخبرات السابقة للعقود التي تمت خلال الثلاث سنوات الأخيرة.
- فيما يخص معيار (منهجية تنفيذ الأعمال)
 - ١- خطة استلام الموقع وخطة المرحلة التحضيرية للمشروع وخطة السلامة ١٠ درجات
 - ٢- منهجية تنفيذ الاعمال خلال المرحلة التشغيلية للعقد بشكل فني تفصيلي بالتوافق مع ما هو مذكور بكراسة الشروط والمواصفات ٥ درجات
 - ٣- جدول زمني مقترح لتنفيذ الاعمال وعلى ان يكون الجدول الزمني بطريقة برنامج برميافيرا ٥ درجات
- فيما يخص معيار الكوادر البشرية يجب ارفاق التالي:
 - الإمكانيات البشرية المتاحة لدى المتنافس طاقم المهندسين والعاملين على أن ترفق المؤهلات العلمية والخبرات العملية (ارفاق السير الذاتية) لفريق العمل المقترح حسب متطلبات كراسة الشروط والمواصفات مع ارفاق ما يثبت حيث سيتم احتساب درجة ونصف لمدير المشروع ودرجة للمهندس ونصف درجة لكل عامل
- ١- فيما يخص معيار (الالتزام بمعايير البيئة والصحة والسلامة المهنية)
 - ٧- يمنح ٥% في حال وجود خطة داخلية بالالتزام بالمعايير
 - ٨- يمنح ١٠% في حال حصول المنشأة على شهادة معتمدة بالالتزام بالمعايير مثل (ISO) وغيرها
- فيما يخص معيار (الالتزام بمعايير الجودة)
 ١. يمنح ٥% في حال وجود خطة داخلية بالالتزام بالمعايير
 ٢. يمنح ١٠% في حال حصول المنشأة على شهادة معتمدة بالالتزام بالمعايير مثل (ISO) وغيرها
- فيما يخص معيار (الالتزام بمعايير الإدارة البيئية)
 - ١- يمنح ٥% في حال وجود خطة داخلية بالالتزام بالمعايير
 - ٢- يمنح ١٠% في حال حصول المنشأة على شهادة معتمدة بالالتزام بالمعايير مثل (ISO) وغيرها
- ٣- آلية تطبيق معايير التقييم:
- ٤- يتم احتساب الدرجة الموزونة للعروض التي اجتازت نسبة الحد الأدنى للتقييم الفني (٧٠%) فأكثر.
- ٥- يتم التقييم لمجتازي معايير التقييم وفقاً لمعادلة الدرجة الموزونة:

$$(درجة التقييم الفني \times وزن المعيار الفني) + (درجة التقييم المالي \times وزن المعيار المالي)$$

وزن المعيار الفني:	٤٠%
وزن المعيار المالي:	٦٠%

- ٦- يتم تحديد وزن المعيار الفني والمالي وفقاً للضوابط الانزامية للأسقف العليا والدنيا لأوزان المعايير والمنصوص عليها بقرار وزير المالية رقم (٣٠١١) وتاريخ ٢٠١٨/٨/٢٤هـ.

ملاحظات عامة:

- يلتزم المتنافس بتقديم المستندات المطلوبة بكل معيار، وفي حال عدم تقديمه او عدم توافرها لديه يكون درجة التقييم صفر للمعيار المطلوب
- ترتيب المستندات المطلوبة لكل معيار على حدة، وأن تكون واضحة وملونة.
- المستندات (الشهادات والسجلات) الموجودة داخل ملف الشركة (البروفایل) لا تعتبر من المستندات المطلوبة ولا يعتد بها، حيث يجب أن تكون مرفقة بشكل مستقل.