

٦٦ كيفية تنفيذ الأعمال والخدمات:-

يبدأ التشغيل من تاريخ الاستلام الابتدائي للمشروع ويكون المتعاقد مسؤولاً عن عمل كافة المهام المذكورة في جدول الكميات وهي كالتالي:

❖ مهام المشروع في السنة الأولى:

المهمة (١):

جولات ميدانية لرصد عناصر التشوه البصري باستخدام التطبيقات المعتمدة من قبل وزارة البلديات والإسكان (للمناطق ذات الأولوية وغير ذات الأولوية) بأمانة محافظة حفر الباطن "البلديات الفرعية" بعدد (١٢) جولة ميدانية

المهمة (٢):

جولات ميدانية للتأكد من اغلاق بلاغات الجهات الحكومية والخدمية وفق اتفاقيات مستوى الخدمة (SLA) بعدد (١٢) جولة ميدانية.

المهمة (٣):

المتابعة الدورية لأعمال غرفة عمليات التشوه البصري الواردة والصادرة للجهات المعنية ويكون شهري بعدد (١٢) تقرير لمدة (اثنا عشر شهراً).

المهمة (٤):

تجهيز وتشغيل غرفة التحكم لعمليات التشوه البصري ومدة المهمة (ستة أشهر) تبدأ من الشهر الأول للمشروع حتى نهاية الشهر السادس وتسلم في شكل تقرير شامل.

المهمة (٥):

توثيق مؤشرات الأداء للوضع الراهن لغرفة عمليات التشوه البصري لعكسها على لوحة التحكم التفاعلية والمتابعة الدورية لتجهيز تشغيل وتطوير غرفة عمليات التشوه البصري ومدة المهمة (ستة أشهر) تبدأ من الشهر الأول للمشروع حتى نهاية الشهر السادس ويتم ستليهما للجهة المشرفة شهرياً بأجمالي (٦) تقارير.

المهمة (٦):

تفعيل لوحة التحكم واستخراج مؤشرات الأداء التفاعلية وإدارة المعلومات وإصدار البيانات الرقمية. ومدة المهمة (ستة أشهر) وتكون شهرية تبدأ من نهاية الشهر السادس ويتم تقديمها (شهرياً) حتى نهاية السنة الأولى من المشروع بأجمالي (٦) تقارير.

❖ مهام المشروع في السنة الثانية:

المهمة (٧):

جولات ميدانية لرصد عناصر التشوه البصري باستخدام التطبيقات المعتمدة من قبل وزارة البلديات والإسكان (للمناطق ذات الأولوية وغير ذات الأولوية) بأمانة محافظة حفر الباطن "البلديات الفرعية" بعدد (١٢) جولة ميدانية.

المهمة (٨):

جولات ميدانية للتأكد من اغلاق بلاغات الجهات الحكومية والخدمية وفق اتفاقيات مستوى الخدمة (SLA) بعدد (١٢) جولة ميدانية.

المهمة (٩):

المتابعة الدورية لأعمال غرفة عمليات التشوه البصري الواردة والصادرة للجهات المعنية ويكون شهري بعدد (١٢) تقرير لمدة (اثنا عشر شهرا).

المهمة (١٠):

تشغيل وتطوير لوحة التحكم التفاعلية واستخراج مؤشرات الأداء التفاعلية وإدارة المعلومات وإصدار البيانات الرقمية. ومدة المهمة (اثنا عشر شهرا) وتكون شهرية من بداية السنة الثانية من المشروع بأجمالي (١٢) تقرير حتى نهاية السنة الثانية.

❖ مهام المشروع في السنة الثالثة:

المهمة (١١):

جولات ميدانية لرصد عناصر التشوه البصري باستخدام التطبيقات المعتمدة من قبل وزارة البلديات والإسكان (للمناطق ذات الأولوية وغير ذات الأولوية) بأمانة محافظة حفر الباطن "البلديات الفرعية" بعدد (١٢) جولة ميدانية

المهمة (١٢):

جولات ميدانية للتأكد من اغلاق بلاغات الجهات الحكومية والخدمية وفق اتفاقيات مستوى الخدمة (SLA) بعدد (١٢) جولة ميدانية.

المهمة (١٣):

المتابعة الدورية لأعمال غرفة عمليات التشوه البصري الواردة والصادرة للجهات المعنية ويكون شهري بعدد (١٢) تقرير لمدة (اثنا عشر شهرا).

المهمة (١٤):

تشغيل وتطوير لوحة التحكم التفاعلية واستخراج مؤشرات الأداء التفاعلية وإدارة المعلومات وإصدار البيانات الرقمية. ومدة المهمة (اثنا عشر شهرا) وتكون شهرية من بداية السنة الثانية من المشروع بأجمالي (١٢) تقرير حتى نهاية السنة الثانية.